

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37 общеразвивающего вида

с приоритетным осуществлением деятельности по познавательной - речевому направлению развития детей»



Утверждаю
МБДОУ №37
О.В. Новикова

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 37 общеразвивающего вида

с приоритетным осуществлением деятельности по познавательной - речевому направлению
развития детей»

на 2024-2025 учебный год.

г. Ачинск, 2024г.

Миссия МБДОУ: повышение качества образовательных услуг развития, воспитания, образования дошкольников и формирование базисных компетенций через специфические виды деятельности.

Политика: создание единого воспитательного пространства семья + детский сад

Методическая тема: «Повышение профессионального мастерства каждого педагога, развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива в целом и достижение качественных результатов образования, воспитания и развития детей».

Цель методической деятельности на 2024-2025 учебный год: Повышение профессионального мастерства педагогов через интерактивные формы взаимодействия.

Задачи методической деятельности на 2024-2025 учебный год:

Совершенствовать профессиональные компетенции педагогов МБДОУ № 37 посредством совершенствования работы по наставничеству, разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, обобщения и представления педагогического опыта, мотивации педагогов к участию в открытых мероприятиях на уровне ДОО и города.

Цель деятельности педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями дошкольников.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

- **1 задача:** Повысить эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального мастерства педагогов.
- **2 задача:** Формировать у обучающихся эмоционально- ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности.
- **3 задача:** Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

2. Организация работы с кадрами.

2.1. План аттестации педагогов МБДОУ № 37 в 2024-25 уч. г.

№	Ф.И.О.	Должность, по которой аттестуется работник	Имеющаяся квалификационная категория	Заявленная квалификационная категория	Сроки Воспитатель
1	Евстигнеева А.А. Пахомова А.А.	Воспитатели	ВКК ИКК	ВКК ВКК	Октябрь 2024
2	Сильвестрова О.В. Моисеенко М.Л.	Воспитатели	ИКК ИКК	ВКК ВКК	Декабрь 2024
3	Безуглая Е.В.	Старший -воспитатель	ВКК	ВКК	Февраль 2025
4	Козлова С.В. Чиркова С.В.	Воспитатели	ИКК ВКК	ИКК ВКК	Апрель 2025

2.2.Производственные собрания:

Мероприятие	Сроки	Ответственный
<u>1.Производственное собрание:</u> ➤ Подготовка к осенне-зимнему периоду. ➤ Выборы комиссии по распределению стимулирующих выплат.	Октябрь	Заведующий МБДОУ № 37 Зам. зав. по АХР Председатель профкома
<u>2.Производственное собрание</u> ➤ Итоги работы за 1 полугодие ➤ Соблюдение трудовой дисциплины и внутреннего трудового распорядка	Январь	Заведующий МБДОУ № 37 Зам. зав. по АХР Председатель профкома
<u>3.Производственное собрание</u> ➤ Итоги работы за учебный год. ➤ Летний режим работы в ДОО ➤ Планирование проведения ремонтных работ	Май	Заведующий МБДОУ № 37 Зам. зав. по АХР Председатель профкома

3.Организационно-методическая работа

3.1.Работа с педагогами

№	Содержание	Срок проведения	Ответственный
1	Обновление локальных актов	Сентябрь	Заведующий МБДОУ № 37 Старший воспитатель
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении: - рабочей документации воспитателей и специалистов; -	в течение года Сентябрь	Старший воспитатель

	разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога	2024 г	
3	Разработка плана работы психолога - педагогического консилиума (ППк)	Сентябрь	председатель ППк
4	Проведение диагностики: - педагогической,	1-2 недели	воспитатели, педагоги-психологи,
	- психологической готовности к школе в подготовительных к школе группах,	сентября, Май	учитель-логопед, учитель-дефектолог
	- уровня речевого развития		
5	Собеседование с воспитателями по итогам педагогической диагностики	3 неделя сентября	педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог
6	Консультации для педагогов, проходящих процедуру аттестации	В течение года	Старший воспитатель
7	Организация работы педагогов в творческих и проблемных группах	В течение года	Старший воспитатель Методический совет
8	Анкетирование и анализ профессионального мастерства педагогов, выбор тем по самообразованию, анализ ИОП	Сентябрь Май	Старший воспитатель
9	Участие педагогов в мероприятиях городского, регионального, всероссийского уровня	в течение года	Старший воспитатель
10	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май	Старший воспитатель Методический совет воспитатели, узкие специалисты

3.2. Педагогические советы:

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Установочный педагогический совет №1. <u>Форма проведения</u> - традиционная <u>Тема</u>: «Семья в едином образовательном пространстве: от диалога и сотрудничества к доверию» Кадры, Воспитание, Знание. Анализ деятельности МБДОУ № 37 за 2023-2024 учебный год «Семья в едином образовательном пространстве: от диалога и сотрудничества к доверию» 3. Утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год 4. Итоги летней - оздоровительной работы 5. Разное:	Август 2024	Заведующий МБДОУ № 37 О.В. Новикова Старший воспитатель Моисеенко М.Л.
<u>Тематический педагогический совет № 2</u> <u>Форма проведения</u> – традиционная <u>Тема</u>: Развитие технического творчества у дошкольников в рамках реализации парциальной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до работа: растим будущих инженеров» Цель: промежуточный анализ парциальной программой «От Фрёбеля до работа: растим будущих инженеров», а также с системой формирования у детей готовности к изучению технических наук средствами игрового оборудования в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Повышение компетентности педагогов в области технического творчества детей дошкольного возраста. Семинар - практикум Организация конструктивно-модельной деятельности в ДОУ «Особенности практического использования игрового пособия «Дары Фрёбеля» в образовательной деятельности с дошкольниками» «Развитие предпосылок технических способностей у детей младшего дошкольного	Ноябрь 2024 г Октябрь 2024г.	Заведующий МБДОУ № 37 О.В. Новикова Старший воспитатель Моисеенко М.Л. Педагоги (Айтушка О.С.- Игнатьева Ж.А. Екимова А.А.) Ботнарюк М.Ю. Моисеенко М.Л.

возраста» Открытый просмотр НОД Развитие технического творчества и конструктивных способностей у старших дошкольников посредством игровых технологий с использованием разного вида конструктора Из опыта работы: "Развитие познавательных способностей дошкольников через игровой набор "Дары Фрёбеля" «Организация конструктивно – модельной деятельности в ДОУ с детьми дошкольного возраста» Конкурс «Дидактическое пособие по конструированию своими руками» Тематический контроль: «Оснащение центров конструирования в группах ДОО» Оперативный контроль: «Организация и содержание прогулок»	Чубанова Т.И. Бровченко Н.В. Подготовительная группа Средняя группа (Ботнарюк М.Ю.) Ботнарюк М.Ю. Воспитатели всех групп Заведующий МБДОУ № 37 О.В. Новикова Старший воспитатель Моисеенко М.Л.
Тематический педагогический совет № 3 Форма проведения – «Ярмарка педагогических проектов» Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через организацию эффективного взаимодействия с семьями воспитанников. Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в работе с детьми и родителями по нравственно-патриотическому воспитанию». Из опыта работы «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» «Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников	Февраль 2025 Заведующий МБДОУ № 37 О.В. Новикова Старший воспитатель Моисеенко М.Л. Чиркова С.И., Панасий Л.А. Ширяева Л.Н., Кожемяченко

через клубы выходного дня» Открытый просмотр НОД Организация и проведение ООД по патристическому воспитанию в разных формах (квест-игры, викторины, путешествия и др) Выступление представление проектов <u>Тематический контроль:</u> «Создание условий в группах, способствующих патристическому воспитанию в детском саду» (просмотр РППС – февраль 2025г) <u>Оперативный контроль:</u> Количество и длительность организованной образовательной деятельности, соответствие расписанию и гигиеническим требованиям.	Ю.А., Игнатова Ж.А. Сильвестрова О.В. Наволокина Н.В., Тейлан О.Н., Евстигнева А.А., Талалаева М.В. Таянчина Н.Н. Заведующий МБДОУ № 37 О.В. Новикова Старший воспитатель Мойсеенко М.Л.
Итоговый педагогический совет №4. <u>Форма проведения</u> - традиционная <u>Тема:</u> «Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год. Реализация основных годовых задач» <u>Цель:</u> Анализ и подведение итогов работы педагогического коллектива ДОО за 2024-2025 учебный год, определение задач на новый учебный год. ➤ Подведение итогов работы по реализации основной образовательной программы в 2024-2025 учебном году. ➤ Утверждение летнего образовательного проекта. Обсуждение задач на летний оздоровительный период. ➤ «ДОО глазами родителей» Организация «День открытых дверей «Неделя педагогического мастерства» - организация и проведение итоговых мероприятий	Май 2025 Заведующий МБДОУ № 37 Старший воспитатель Ст. воспитатель М.Л. Мойсеенко воспитатели возрастных групп Ст. воспитатель М.Л. Мойсеенко воспитатели возрастных групп

Оформление аналитической справки педагогической диагностики по результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования детьми МБДОУ №37	Ст. воспитатель Моисеенко	М.Л.
Оформление аналитической справки по результатам готовности детей к школе в 2024-2025 уч.г	Педагог-психолог Горева Л.В.	
Разработка и утверждение плана работы ДОУ в летний период	М.Л. Моисеенко старший воспитатель метод совет	
Итоговый контроль: Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год (анализ документации – май 2025г)	М.Л. Моисеенко старший воспитатель	

**План работы ППк МБДОУ
на 2024-2025 учебный год**

Цель: Обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта детей; оказание комплексной социальной, психологической и педагогической поддержки детям, родителям, педагогам.

Задачи:

1. Создать условия для сохранения психологического здоровья детей.
2. Провести диагностическое обследование эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений и отклонений.
3. Организовать педагогическое сопровождение детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, с целью развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями. Оказание своевременной психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.

№ п / п	Содержание деятельности	Реализация	Основание	Ожидаемый результат
1	Организационное заседание ППк	09.2 4	План	Утверждение состава ППк. Составление и утверждение заявок для прохождения диагностики в

				ЦПМСС «Спутник»
2	Составление адаптированных программ для детей ОВЗ	09.2 4	Согласно заключен ий ТПМПК	Адаптированные программы для лиц с ОВЗ
3	Промежуточный анализ результатов психолого-медико-педагогического сопровождения детей	02.2 5	План	Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы
4	Итоговый анализ результатов психолого-педагогического сопровождения детей	05.2 5	План	Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы за год
5	Итоговое заседание ППк	05.2 5	План	Анализ работы ППк за 2024-2025 уч.г.
6	Корректировка и уточнение плана работы ППк	08.2 5	План	Планирование работы на 2024-2025 уч.г.
7	Внеплановые заседания ППк	в течение года	План	Выявление детей ОВЗ и определение образовательного маршрута

Примерный план выставок и конкурсов с детьми на 2024-2025 уч. Год

Название мероприятия	сроки	ответственные	Отметка выполнении
День знаний» (экскурсия в школу, праздник для детей) Конкурс «Подготовка групп к новому учебному году» Творческий конкурс- выставка поделок «Осенние фантазии» (Все возрастные группы) Конкурс стенгазет ко «Дню воспитателя и дошкольных работников». Конкурс «Веселая ярмарка » «День отца» в детском саду (Поздравительный марафон, праздники и развлечения с папами) Акция «Защитим животных», посвященная Дню защиты животных Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Зима в нашем городе», посвященная Дню художника. 12 декабря – День конституции РФ Новогодний карнавал Акция «Новогодние окна»	Сентябрь 2024г. Октябрь 2024г. Декабрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп Воспитатели групп Ст. воспитатель Ст. воспитатель, воспитатели групп, родители воспитанников Ст. воспитатель, воспитатели групп	

Акция «Столовая для пернатых» Конкурс - чтцов «Русская зима» Конкурс зимней постройки «Рождественский вертеп» Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.) Конкурс «Лучшее оформление Патриотического уголка в группе» Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему «Мамин день-8 марта»	Январь Февраль 2025г. Март 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников	
Конкурс «Лучшее оформление родительского уголка в группе» Пополнение информации в «Книге ПАМЯТИ» Выставка детского рисунка «Космос» «Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста «Парад звёзд» «Лего – турнир» «Весна Победы» Конкурс чтцов к 9 Мая. Сметр выносного материала в группах Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за МИР!»	В течение 2024-2025 уч. Апрель -Май 2025г.	Воспитатели групп Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников Ст. воспитатель, воспитатели	

Примерный план-график мероприятий

на 2024-2025 г

Праздники, развлечения, музыкальные театрализованные представления для детей старшего дошкольного возраста		
1. Музыкальное развлечение: «День знаний»	Сентябрь	Воспитатели музыкальный руководитель
2. Музыкальный праздник: «Осень в гости к нам пришла»	Октябрь	
3. Концертная программа: «Мамочка, родная, я тебя люблю!»	Ноябрь	
4. «Новогодние утренники»	Декабрь	
5. «Прощание с елочкой»	Январь	
6. «Рождественские колядки»	Январь	
7. Музыкальный утренник: «Женский день – 8 марта отмечает вся страна!»	Март	
8. Музыкальное развлечение: «День смеха»	Апрель	
9. Концертная программа, посвящённая «Дню победы!»		
10. Музыкальный бал для подготовительной группы «До свидания, детский сад!»	Май	
Праздники, развлечения, театрализованные представления для детей младшего и среднего дошкольного возраста		
1. Музыкальное развлечение «Здравствуй детский сад!»	Сентябрь	Воспитатели музыкальный руководитель
2. Музыкальный праздник «Осень в гости к нам пришла».	Октябрь	

3. Музыкальное развлечение: «Мамочку свою очень я люблю» 4. Новогодний утренник 5. Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой» 6. Музыкальное развлечение: «Маму поздравляют малыши» 7. Музыкальное развлечение: «День смеха! 8. Участие на выпускном балле «До свидания детский сад!»»	Ноябрь Декабрь Январь Март Апрель Май
Спортивные праздники и развлечения младший и средний дошкольный возраст 1. «В поисках пиратского клада» 2. «Мы смелые и умелые» 3. «Зимние радости» - вторая младшая, средняя группы 4. «Мы Мороза не боимся» 5. «Спорт – это сила и здоровье» - вторая младшая и средняя группы	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Апрель
Спортивные праздники и развлечения старший дошкольный возраст 1. «Весёлые старты» 2. «Народные подвижные игры»	Сентябрь Октябрь
	Воспитатели Инструктор по ФК

3. «Курс молодого бойца» 4. «Зимние состязания» 5. «Подвижные игры» 6. «Путешествие в Спортландию» 7. «Детская Олимпиада»	Ноябрь Февраль Март Апрель Май	
Познавательные развлечения		
1. Театрализованное представление для детей по ПДД «Колобок и дорожные знаки» 2. Практическое занятие по пожарной безопасности 1. Развлечение по ПДД (в рамках профилактического мероприятия «Внимание горка»)	Сентябрь Декабрь Январь Март Апрель Май	Старший воспитатель Воспитатели Старший воспитатель Воспитатели
2. Викторина по ПДД для старших дошкольников «Вопросы инспектора Мигалочкина» 3. Тематический досуг «Добрый и злой огонь» 4. Развлечение: «Путешествие в страну дорожных знаков» (младший дошкольный возраст) 5. Познавательное развлечение «Юные пожарники» 4. Развлечение (в рамках профилактического мероприятия по ПДД «Внимание дети») для всех возрастных групп.	В течении года	

Работа с родителями.

ЗАДАЧА: Создавать благоприятные условия для совместной деятельности с родителями. Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития дошкольников.

Принципы работы с семьей:

- партнёрство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей;

- единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
- помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны родителей;
- знание педагогами и родителями воспитательных возможностей коллектива и семьи, максимальное использование воспитательного потенциала в совместной работе с детьми;
- постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, его промежуточных и конечных результатов.

Общие мероприятия с родителями

№п/п	Содержание	Срок и	Исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2024 – 2025 учебный год	Август	Старший воспитатель Воспитатели ДОО
2	Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей	В течение года	Воспитатели
3	Дни открытых дверей	Апрель	Заведующий Старший воспитатель
4	Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели ДОО

Примерные темы групповых родительских собраний

Тема	Группа
1. Организационное собрание: «Будем знакомы» 2. Адаптационный период 3. «Взаимодействие детского сада и семьи» 4. «О здоровье всерьёз» 5. «Кризис трех лет» 6. «Воспитание любознательности в семье» 7. Итоговое собрание «Чему мы научились за год»	I младшая группа
1. Родительское собрание «Задачи воспитания и обучения на учебный год». Анкетирование «Мой ребёнок» 2. Круглый стол «Бережём здоровье с детства или десять заповедей здоровья» 3. «Игра в жизни дошкольника». 4. «Успехи нашей группы за год».	II младшая группа
1. Круглый стол «Особенности психофизического развития у детей 5-го года жизни. Задачи	Средняя группа

воспитания и обучения» 2. Деловая игра «Использование современных технологий для решения задач речевого развития детей в условиях ФГОС ДО» 3. Гостиная «Семья – маленькая Родина»; 4. Родительское собрание «Здоровый образ жизни – с детства!»	
1. «Начало учебного года. Воспитательно – образовательный процесс в старшей группе» 2. «Укрепление и сохранение здоровья дошкольников». 3. «Ребенок и правила дорожного движения». 4. «Итоги года. «Вот и стали мы на год взрослее».	Старшая группа
1.«Ребенок полноправный партнер в условиях сотрудничества». 2. «Техническое развитие». 3. «Защита прав и достоинств ребенка». 4. «Семья на пороге школьной жизни».	подготовительная группа

Работа с молодыми специалистами в МБДОУ №37

Цель: Выявление зоны актуального и ближайшего развития.

1. Собеседование по организации педагогического процесса (индивидуально).
2. Наблюдение педагогического процесса по взаимодействию педагога с детьми.
3. Разработка алгоритма календарного плана работы (собеседование, выявление опыта).
4. Консультации по разработке структуры и содержания родительских собраний по заявленным темам.
5. Рефлексия по результатам родительских собраний.
6. Анализ календарных планов и собеседование с педагогами.
7. Оперативный и предупредительный контроль (не навреди детям).
8. Собеседование по выявленным трудностям.

Цель: стимулирование положительной самооценки.

Задачи: выявление адаптационного творчества педагогов (инициатива, адаптация известного в своей деятельности).

1. Наблюдение педагогического процесса.

2. Собеседование с целью выявления рефлексивных умений (открытие нового для себя).

Цель: воспитывать уверенность в своих силах.

Задачи: обучение начинающего педагога рационализаторскому творчеству (умению привносить в практическую деятельность элементы новизны).

1. Консультации по совершенствованию методов в организации познавательной деятельности детей «лесенка успеха».
2. Разработка сценариев родительских собраний.

Цель: формирование управленческих начал.

Задачи: разрешение возникших педагогических проблем путём самостоятельного поиска.

1. Наблюдение за деятельностью опытных педагогов.
2. Решение педагогических задач (участие в работе семинаров).

Цель: мотивация к совершенствованию.

Задачи: выявление новых возможностей педагога.

1. Участие в детских праздниках на ведущих ролях.
2. Анализ работы участников «Школы молодых специалистов»

Поощрение за активность и творчество.

Работа с молодыми специалистами.

№ п/п	Мероприятия	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Анкетирование Организационные моменты	Выявление потребностей молодых педагогов. Ознакомление педагогов со Школой молодого воспитателя, как одной из форм педагогических объединений. Ознакомление с Положением о Школе молодого педагога. Принятие плана работы на год	09.2024г.	Ст.воспитатель
2	Лекция Работа с нормативными документами.	Документы, регламентирующие деятельность ДОУ. Задание. Оформить групповые папки и уголки в соответствии с нормативными документами. Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста. Задание. Составить «портрет» группы	10.24	Ст.воспитатель
3	Лекция. Практикум. Лекция. Практикум.	Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр. Задание. Распределить игры имеющиеся в группе, в соответствии с классификацией. Планирование воспитательно-образовательного	11.24	Евстигнеева А.А.

	Работа с нормативными документами.	процесса. Ознакомление с разными вариантами оформления календарного плана воспитательно-образовательной работы. <u>Задание.</u> Разработать календарный план работы с детьми на месяц (форма – по ФГОС).		Ст.воспитатель
4	Лекция. Практикум.	Организация предметно-развивающей среды в группе <u>Задание.</u> Проанализировать предметно-развивающую среду группы	12.24	Ст.воспитатель
5	Лекция. Практикум	Методы и приёмы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром <u>Задание.</u> Составить конспект НОД (образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»)	01.25	Чиркова С.И.
6	Лекция. Практикум. Практикум	Обучение детей рассказыванию <u>Задание.</u> Составить конспект НОД (образовательная область «Речевое развитие») Участие в конкурсах по методическим разработкам НОД.	02.25	Пахомова А.А.
7	Лекция. Практикум.	Формирование элементарных математических представлений: количество и счёт. <u>Задание.</u> Составить конспект НОД (образовательная область «Познавательное развитие» ФЭМП) Посещение занятий педагогов стажистов	03.25	Евстигнеева А.А.
8	Лекция. Практикум.	Диагностика овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формированию у детей интегративных качеств. <u>Задание.</u> Составление информационной справки. <u>Задание.</u> Провести диагностику овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формированию у детей интегративных качеств	04.25	Ст.воспитатель
9	Анкетирование.	Подведение итогов работы Школы за год. Определение перспектив на следующий учебный год	05.25	Ст.воспитатель

Работа с аттестуемыми педагогами.

Задачи:

- провести анализ профессиональных качеств педагогического работника;
- оказать необходимую методическую помощь аттестуемому педагогу;
- определить точки его профессионального роста, потенциальные возможности;
- спроектировать пути совершенствования, направления развития педагогов и образовательной деятельности дошкольного учреждения в целом.

Этапы работ	Формы работы	Старший воспитатель	Аттестуемый педагог
Теоретический аспект	Индивидуальная беседа по требованию	Выявление интереса педагога к определённой деятельности. Оценка теоретического уровня по проблеме, интересующей педагога. Определение направления теоретической работы	Самоанализ теоретических знаний
	Консультация	Анализ нормативно – правовых документов. Предоставление методической литературы. Методические рекомендации по оформлению аттестационной работы.	Изучение нормативно – правовых документов, методической литературы. Составление индивидуального плана работы.
	Выставка «Итоги аттестации прошедшего года».	Представление опыта аттестованных коллег (теоретические материалы).	Знакомство с опытом аттестованных коллег.
	Анкетирование	Оценка педагогических знаний и практических умений. Выявление испытываемых трудностей	Ожидаемый результат в работе.
Практический аспект	Персональный, предупредительный контроль	Просмотр занятий и других воспитательно-образовательных мероприятий. Анализ планов воспитательно-образовательной работы, реализация их на практике.	Подготовка к проведению занятий и воспитательно-образовательной работы. Показ открытых занятий и

Заключительный аспект		Анализ созданных условий (развивающей среды). Цель: использование педагогом приёмов и методов обучения детей и современных педагогических технологий.	воспитательно-образовательных мероприятий. Подбор и оформление практических материалов и пособий. Оформление развивающей среды.
	Индивидуальная беседа по заявленным проблемам	Документирование педагогического процесса	Самоанализ педагогической деятельности. Перспективное планирование. Заявка о проблемах
	Обобщение опыта работы	Сбор и обработка аттестационных материалов. Анализ качества оформления аттестационных работ.	Представление опыта работы в бумажных носителях. Построение перспектив дальнейшего совершенствования педагогической работы (стратегия в схемах)

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ.

Проверка документации

№	Документация	Цель	Сроки	Итог
1	Тематические и перспективные планы. Планы работы по методической теме. Программа дополнительного образования дошкольников. Проекты, планы кружковой работы.	Оказание методической помощи педагогам в планировании воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками	В течение года	Справки на совещании при Ст. воспитатели
2	Календарные планы. Табели посещаемости. Сведения о детях и их родителях. Листы здоровья.	Координация действий сотрудников детского сада по реализации личносно – ориентированного подхода в обучении и воспитании детей.	В течение года Октябрь 2025г Апрель 2025г.	Материалы на педсовет.

3	Планы по коррекции физического развития. Тетради подготовки к занятиям воспитателей дошкольных групп. Листы адаптации детей в раннем возрасте. Документация ПМПК	Контроль за планированием и осуществлением индивидуально – дифференцированного подхода к детям на занятиях.	Ноябрь 2024г.	Материалы к аттестации.
4	Документация аттестуемых педагогов. Документация преемственности детского сада и школы № 15	Подготовка к аттестации. Контроль за правильным ведением обязательной документации	Ноябрь 2024г.	
5	Документация по программе «Здоровье»: • листы здоровья; • вводные диагностические карты медицинских работников и инструктора по физкультуре; • уголок «здоровья» для родителей.	Координация действий сотрудников по реализации оздоровительной программы. Правильность и своевременность заполнения документации	Январь 2025г.	Справка на совещание при заведующей
6	Календарные планы. Диагностические карты. Тетради индивидуальной работы с детьми. Протоколы производственных собраний.	Координация действий сотрудников детского сада по приобщению дошкольников к ЗОЖ»	Февраль 2025г.	
7	«Экран эмоционального фона» групп (по данным социометрического обследования).	Исследование психологического микроклимата в группе.	Март 2025г.	Материалы к педсовету
8	Календарные планы. Табели посещаемости. Сведения о детях и родителях	Соответствие планирования задачами воспитания и обучения детей данной возрастной группы. Правильное ведение обязательной документации.	Апрель 2025г.	
9	Календарные планы. Диагностические карты. Сводные таблицы индивидуального развития. Сводные диагностические карты готовности выпускников к школьному обучению	Подведение результатов работы за учебный год. Анализ и определение перспектив на новый учебный год.	Май 2025г.	Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. Итоговый педсовет

План медико-педагогического контроля в ДОУ.

Объект контроля	Содержание контроля	Периодичность контроля.	Ответственный	Форма отчётности
Санитарное состояние и содержание участка	Оборудование всех зон участка: соответствие гигиеническим нормам (его достаточность, травмобезопасность), режим его уборки (кратность, объём)	Ежедневно	Заведующий, заместитель по АХР, старшая мед. сестра.	Акты приёмки ДОУ в эксплуатацию. Журнал санитарного состояния объекта
Санитарно – гигиеническое состояние помещений.	Чистота: генеральная, текущая уборки (частота, кратность), температурный режим, режим проветривания	Ежедневно	Старшая мед. сестра.	Акты приёмки ДОУ в эксплуатацию. Акты обслуживающих организаций.
	Уборочный инвентарь: наличие и состояние оборудования для уборки помещений, мытья мебели, посуды, игрушек и пособий (достаточность, маркировка).	Ежедневно	Зам.зав. по В.Р., заместитель по АХР, мед. сестра.	Паспорта на оборудование. Журнал аварийных ситуаций.
	Моющие и дезинфицирующие средства: наличие, достаточность, эффективность и безопасность, условия хранения	Ежедневно	Заместитель по АХР, мед. сестра.	Журнал санитарного состояния объекта.
	Наличие на окнах, дверных проёмах металлической сетки (или синтетических материалов с размером ячеек не более 2,0- 2,2 мм) для предупреждения залёта насекомых; использование липких лент и мухоловков для борьбы с мухами; применение химических средств по борьбе с мухами в установленном порядке (на пищеблоке).	Ежедневно	Заместитель по АХР, мед. сестра, воспитатель	Протоколы и заключения лабораторных исследований.
Оборудование помещений	Мебель, твёрдый и мягкий инвентарь, спецоборудование (тренажёры, медицинская техника, компьютеры, ТСО и пр.): травмобезопасность, использование и эксплуатация в соответствии с гигиеническими требованиями, исправность, достаточность	Ежедневно	Старший воспитатель, заместитель по АХР, мед. сестра.	Листки здоровья. Журнал антропометрии детей. Протоколы и заключения лабораторных исследований.

			График смены постельного белья. График генеральных уборок. Журнал контроля санитарного состояния.
Организация питания.	Санитарно – гигиеническое состояние оборудования: достаточность, маркировка, расстановка кухонной посуды, инвентаря, спецоборудования. Санитарно – гигиеническое состояние помещений: условия хранения сырья, достаточность, маркировка уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с гигиеническими требованиями. Поступление на пищеблок продуктов.	Ежедневно	Заведующий, медсестра, шеф-повар
		Ежедневно	медсестра, шеф-повар, кладовщик
		Ежедневно	медсестра, шеф-повар, кладовщик
		Ежедневно	Заведующий, медсестра, старший воспитатель
	Согласованность в работе сотрудников по организации питания: реализация готовой пищи по группам, суточный рацион выполнения норм питания, правила личной гигиены персонала. Выполнение режима питания: сервировка стола, аппетит детей и их эмоциональное состояние, общение воспитателя с детьми во время приёма пищи (умение преподнести блюдо, обучение правилам поведения за столом).	Ежедневно	медсестра, старший воспитатель
			Журнал санитарного содержания объекта. Заключения санэпидэкспертизы на оборудование, инвентарь, посуду, моющие и дезинфицирующие средства. Договоры на поставку продуктов. Заключения санэпидэкспертизы на получаемые продукты. Журнал брокеража сырых продуктов. Журнал брокеража готовой продукции. Журнал регистрации температуры холодильных камер. Журнал регистрации экспресс – контроля. Журнал регистрации параметров микроклимата.

				Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы.
Соблюдение питьевого режима	Безопасность качества питьевой воды, соответствие требованиям санитарных правил	Ежедневно	Заведующий, медсестра, старший воспитатель	Журнал санитарного содержания объекта
Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Утренний фильтр: опрос родителей о поведении ребёнка дома (как он ел, как спал, есть ли какие нибудь отклонения в поведении, нет ли болей дома, не было ли сыпи, кашля, температуры, рвоты, жидкого стула. Наблюдения за поведением и состоянием ребёнка в течение дня: при выявлении каких – либо отклонений (наличие жалоб, сыпи, выделений из глаз, носа и др.) направлять детей к ст. медсестре или врачу. Кроме того, важное значение при проведении медико-педагогических наблюдений приобретает определение внешних признаков утомления. Осуществляя контроль необходимо отмечать внешние признаки утомления и степень их выраженности.	Ежедневно	Воспитатели	Журнал передачи смены (дежурства). Дневник группы (для ясельных групп)
Состояние здоровья детей	Комплексный осмотр Обследование на педикулёз Профилактика контактных гельминтозов: достаточность, маркировка ветоши и	1 раз в 10 дней 1 раз в неделю Ежедневно	Педиатр медсестра медсестра	Журнал санитарного содержания объекта. Протоколы заключения лабораторного контроля. Листки здоровья.

	уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с гигиеническими нормами, соблюдение требований обработки ветоши и режима уборки				Карантинный журнал. Журнал применения дезинфицирующих средств
Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Осмотр зева: обращать внимание на цвет слизистой губ, щёк, языка, миндалин, дужек и т.п., а также наличие пятен, язвочек на слизистой (при помощи шпателя)	Ежедневно	медсестра		
	Осмотр кожных покровов: внимательно осматриваются волосистая часть головы, кожа груди, живота – цвет, наличие сыпи, ушибов, ссадин, расчёсов	Ежедневно	медсестра медсестра		
	Измерение температуры.	Ежедневно			
Состояние одежды и обуви	Соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей	Ежедневно	медсестра, старший воспитатель Инструктор по физической культуре, воспитатель		Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы
	Объём двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности в режиме дня.	Ежедневно	медсестра, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели		Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы
Соблюдение двигательного режима					
Осуществление системы	Используемые формы и методы	Ежедневно	Педиатр, медсестра,		Дневник закаливания. Анализ острой

закаливания			старший воспитатель	заболеваемости в т.ч. в днях на одного ребёнка
Организация прогулки	Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей. Питьевой режим. Содержание и состояние выносного материала.	Ежедневно Ежедневно Ежедневно	Ст. медсестра, старший воспитатель медсестра, старший воспитатель, воспитатели Медсестра, старший воспитатель, воспитатели	Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы
Проведение физкультурных занятий с детьми	Санитарно – гигиеническое состояние места проведения занятия. Методика проведения занятия. Состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)	Ежедневно	медсестра, старший воспитатель, воспитатель	Журнал медико-педагогического контроля занятий по физическому воспитанию. Журнал регистрации травм.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.	Ежедневно	медсестра, старший воспитатель, воспитатель	Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы

Организация дневного сна	Санитарно – гигиеническое состояние помещений, подготовка детей ко сну, учёт индивидуальных особенностей детей, пассивная коррекция нарушений осанки положением во время сна, гимнастика пробуждения	Ежедневно	Ст. медсестра, старший воспитатель, воспитатель	Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы
Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий	Санитарное состояние оборудования и безопасность места проведения мероприятия, содержание и состояния выносного материала, двигательная активность детей, состояние одежды и обуви детей, их самочувствие (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления).	По плану	медсестра, старший воспитатель,	Отчётная документация структурных подразделений произвольной формы

Регулирование работы Совета МБДОУ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	1. Знакомство с положением о Совете МДОУ (новые члены, председатель). 2. Разработка содержания общего родительского собрания МДОУ.	Октябрь 2024г	Председатель Совета, старший воспитатель
2	Утверждение инициатив семей в проведении общественных мероприятий в МДОУ и за его территорией	Декабрь 2024г.	Председатель Совета , старший воспитатель, воспитатели
3	Как организовать безопасный летний отдых детей. Утверждение проекта по подготовке и проведению летней оздоровительной компании. Разработка плана учреждения в благоустройстве территории и помещений ДОУ. Организация и проведения «Выпускного бала»	Апрель 2025г.	Председатель Совета

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 37 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ",
Новикова Ольга Владимировна, заведующий

18.09.24

10:06 (MSK)

Сертификат 42DBFE67ECA6307212A5E730407FC444